

RIVISITATA E APPROVATA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 24 NOVEMBRE 2021

1.0 SCOPO

Il rispetto dei diritti umani riconosciuti a livello internazionale è un valore fondamentale di Westport Fuel Systems Inc. e delle sue controllate e affiliate (“**WFS**”). WFS riconosce che tutti i diritti umani sono universali, indivisibili, interdipendenti, interconnessi, inalienabili, uguali e riconosciuti senza discriminazione.

La presente politica sui diritti umani (“**Politica**”) stabilisce l’impegno di WFS nei confronti di tutti i suoi dipendenti e dei suoi fornitori, appaltatori e subappaltatori a qualsiasi livello, partner commerciali e altre entità, parti interessate esterne o persone nella nostra catena del valore (“**Partner**”). WFS si impegna a garantire che le persone siano trattate con dignità e rispetto in tutte le nostre operazioni e a collaborare con i nostri Partner per garantire che i nostri impegni nella presente Politica siano rispettati. La Politica di WFS riguarda i diritti umani internazionali, i diritti del lavoro, il lavoro minorile, i diritti dei popoli indigeni e il diritto a un ambiente sano e sostenibile.

2.0 AMBITO

La presente Politica si applica a WFS e alle controllate e affiliate di WFS in cui WFS ha una partecipazione di controllo o una responsabilità di gestione e a tutti i direttori, dipendenti e parti interessate operative pertinenti in tutto il mondo, compresi i dipendenti part-time, temporanei e a contratto, sia nel contesto del luogo di lavoro che durante eventi esterni correlati al lavoro (ad es. riunioni ed eventi sociali). La presente Politica stabilisce un impegno a livello di consiglio di amministrazione per promuovere e rispettare i diritti umani in tutte le operazioni e la catena del valore di WFS.

Se WFS non ha una partecipazione di controllo o una responsabilità di gestione nella controllata, joint venture, società affiliata o distributore, WFS adotterà misure ragionevoli per garantire che l’entità rispetti la presente Politica.

WFS adotterà inoltre misure appropriate per garantire che i nostri Partner che si trovano in luoghi ad alto rischio e/o che potrebbero essere più esposti ai rischi per i diritti umani a causa della natura del settore in cui operano, adottino misure pertinenti per mitigare tali rischi.

3.0 LA NOSTRA POLITICA E I NOSTRI IMPEGNI IN MATERIA DI DIRITTI UMANI

La nostra Politica e i nostri impegni consistono nelle seguenti aree fondamentali: Diritti umani internazionali, diritti del lavoro, lavoro minorile, diritti dei popoli indigeni e diritto a un ambiente sano e sostenibile.

3.1. Diritti umani

WFS rispetta i diritti umani e non sarà consapevolmente complice di violazioni dei diritti umani attraverso le proprie attività e la catena del valore. Il rispetto dei diritti umani è definito dai Principi guida delle Nazioni Unite sulle imprese e sui diritti umani a cui si fa riferimento per evitare la violazione dei diritti altrui e affrontare gli impatti negativi sui diritti umani. WFS si impegna a prevenire, mitigare e porre rimedio a qualsiasi abuso dei diritti umani che sia collegato alle proprie attività, operazioni, prodotti e servizi aziendali.

3.2. Diritti del lavoro

3.2.1. Lavoro forzato e traffico di esseri umani

WFS vieta l'uso di tutte le forme di lavoro forzato e di traffico di esseri umani in relazione alla realizzazione di prodotti o servizi WFS, tra cui il lavoro carcerario, il lavoro per servitù debitoria, il lavoro vincolato, il lavoro militare, le forme moderne di schiavitù e qualsiasi traffico di esseri umani.

WFS vieta qualsiasi forma di lavoro forzato e traffico di esseri umani. WFS e i rispettivi Partner non utilizzeranno alcuna forma di lavoro forzato o traffico di esseri umani. Nessun dipendente sarà obbligato a lavorare mediante l'uso della forza o intimidazione di qualsiasi forma, o come mezzo di coercizione politica, come punizione per avere o esprimere opinioni politiche o in base a razza, orientamento sessuale, sesso, età, etnia, credo, disabilità fisica o mentale, stato sociale o religione.

3.2.2. Libertà di associazione e contrattazione collettiva

WFS rispetta i diritti dei dipendenti di aderire, formare o non aderire a un'organizzazione del lavoro o a un sindacato conformemente alle leggi locali, garantendoli contro ritorsioni, intimidazioni o molestie. WFS si impegna a un dialogo aperto e costruttivo con i propri dipendenti e, se applicabile, con il loro rappresentante in merito a condizioni di lavoro eque, compreso in materia di retribuzione, orario di lavoro, formazione, salute e sicurezza sul lavoro e eguale trattamento.

3.2.3. Diversità e inclusione

WFS apprezza la diversità e l'inclusione all'interno delle proprie operazioni e dei singoli dipendenti, come indicato nella nostra Politica sulla diversità. WFS non discriminerà sulla base di razza, sesso, colore, origine nazionale o sociale, etnia, religione, età, disabilità mentale o fisica, orientamento sessuale, identificazione o espressione di genere, opinione politica o qualsiasi altro stato protetto dalla legge applicabile.

WFS non tollera molestie o discriminazioni e offre pari opportunità allo scopo di eliminare le discriminazioni come indicato nella nostra "Politica per un luogo di lavoro rispettoso". Ci impegniamo a fornire e mantenere un luogo di lavoro privo di violenza, molestie, intimidazioni e altre condizioni non sicure o di disturbo a causa di minacce interne ed esterne.

3.2.4. Salute e sicurezza sul luogo di lavoro

WFS riconosce la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro come un diritto fondamentale dei dipendenti. WFS si impegna a fornire un ambiente di lavoro sicuro e sano a tutti i suoi dipendenti. WFS rispetta tutte le leggi e le normative vigenti in materia di salute e sicurezza, le politiche e i requisiti interni.

3.2.5. Orario di lavoro e retribuzioni equi

WFS fornisce un compenso equo ai dipendenti in relazione al settore e al mercato del lavoro locale, e in conformità con i termini dei contratti collettivi di lavoro applicabili. Ci impegniamo a rispettare pienamente le leggi applicabili in materia di compenso, orario di lavoro, straordinari e benefit.

3.3. Lavoro minorile

WFS non utilizza il lavoro minorile e si impegna a non instaurare o mantenere rapporti di lavoro con i Partner che utilizzano il lavoro minorile. Per “minore” si intende chiunque abbia meno di quindici anni, a meno che la legge nazionale o locale non stabilisca un’età superiore al completamento dell’istruzione obbligatoria o un’età minima di lavoro, nel qual caso l’età superiore si applicherà in tale giurisdizione. Per “giovane” si intende chiunque abbia meno di diciotto anni. “Lavoro minorile” indica qualsiasi lavoro svolto da un minore o un giovane, a meno che non sia considerato accettabile ai sensi della Convenzione sull’età minima dell’ILO del 1973 (C138).

3.4. I diritti dei popoli indigeni

WFS rispetta la cultura, il patrimonio, i diritti di terra e i diritti dei popoli indigeni. WFS riconosce l’importanza del consenso libero, preventivo e informato dei popoli indigeni, quando opera sulla terra o sui territori dei popoli indigeni.

3.5. Il diritto a un ambiente sano e sostenibile

WFS considera un ambiente sicuro, pulito, sano e sostenibile come diritto umano. WFS riconosce la connessione tra i diritti umani e l’ambiente. WFS cerca di soddisfare gli standard ambientali nelle sue attività commerciali, comprese le sue relazioni commerciali. Ci impegniamo ad acquistare materie prime per la realizzazione dei nostri prodotti da fornitori che adottano pratiche sostenibili, mitigano i danni all’ambiente e lavorano con comunità locali, governi e altre parti interessate per affrontare le questioni ambientali.

4.0 DOVE RIVOLGERSI PER ASSISTENZA

Se rilevate o sospettate qualsiasi violazione della legge, del nostro Codice di condotta o delle nostre politiche, o se avete domande su cosa fare, parlatene con il vostro responsabile. Ogni membro del team e della rete globale WFS è responsabile di garantire che il Codice di condotta sia sempre rispettato ed è obbligato a far presente qualsiasi dubbio o violazione sospetta.

Se venite a conoscenza di qualsiasi azione che ritenete non sia conforme alla presente politica, alla legge applicabile o al Codice di condotta di Westport Fuel Systems, siete tenuti a chiedere assistenza.

È possibile richiedere assistenza contattando:

- Il vostro rappresentante delle Risorse umane
- Responsabile della Conformità
- Team legale

Se non sapete chi contattare, inviate un’e-mail all’indirizzo compliance@wfsinc.com

Nella maggior parte dei casi, le questioni che vi preoccupano possono essere affrontate al meglio con il vostro supervisore o responsabile; tuttavia, se non vi sentite a vostro agio a parlare con il vostro responsabile, vi sono altre risorse disponibili per aiutarvi, tra cui il Rappresentante delle Risorse Umane locale, qualsiasi membro dell’Ufficio Legale e/o il nostro Responsabile della Conformità.

Se non vi sentite ancora a vostro agio nel discutere di queste preoccupazioni o se queste rimangono irrisolte, potete presentare una segnalazione attraverso il sito web della Linea diretta per l’etica, a cui potete accedere

digitando “westport.ethicspoint.com” sul vostro browser Internet o telefonando alla Linea diretta per l’etica nel vostro Paese (i numeri di telefono sono disponibili sul sito web della Linea diretta per l’etica) o via e-mail all’indirizzo alert@wfsinc.com. WFS vieta le ritorsioni e non sarà intrapresa alcuna azione contro di voi per aver segnalato le vostre preoccupazioni. Se lo desiderate, potete segnalare le vostre preoccupazioni in forma anonima.

WFS farà ogni ragionevole sforzo per garantire che le vostre preoccupazioni siano trattate in modo appropriato. Ricordate, non è possibile risolvere un problema a meno che non venga portato all’attenzione di qualcuno.

Se ritenete di avere informazioni su una potenziale situazione di traffico di esseri umani o desiderate richiedere informazioni a una parte esterna, potete contattare la Linea diretta per il traffico di esseri umani al numero 1-844-888-FREE o via e-mail all’indirizzo help@befree.org. Le risorse menzionate in questo ultimo paragrafo non sono gestite da Westport Fuel Systems.

5.0 STANDARD INTERNAZIONALI SUI DIRITTI UMANI E LINEE GUIDA VOLONTARIE

La presente Politica supporta il rispetto da parte di WFS degli standard sui diritti umani contenuti nei seguenti trattati internazionali:

1. Carta internazionale dei diritti umani delle Nazioni Unite (ONU)
 - a. Dichiarazione universale dei diritti umani
 - b. Patto internazionale sui diritti civili e politici
 - c. Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali
2. Dichiarazione dell’Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) sui Principi Fondamentali e sui Diritti sul Lavoro,
3. Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti dei minori, e
4. Dichiarazione delle Nazioni Unite sui diritti dei popoli indigeni

La presente Politica è stata ulteriormente guidata da principi volontari riguardanti l’attività e i diritti umani che sono descritti in:

1. Patto mondiale delle Nazioni Unite,
2. Principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani: attuare il quadro delle Nazioni Unite “Protezione, rispetto e rimedio”,
3. Linee guida dell’Organizzazione per la cooperazione e lo sviluppo economico (OCSE) per le imprese multinazionali, e
4. Dichiarazione tripartita dei principi dell’ILO relativa alle imprese multinazionali e alla politica sociale.

WFS rispetterà le leggi e le normative nazionali nei Paesi in cui opera. Laddove le leggi nazionali e gli standard internazionali sui diritti umani differiscano, WFS seguirà gli standard più rigorosi. In caso di conflitto, la società si atterrà alle leggi nazionali cercando modi per rispettare i diritti umani internazionali.

6.0 POLITICHE INTERNE CORRELATE

Le seguenti politiche WFS sono collegate e supportano i principi stabiliti nella presente Politica:

- Codice di condotta
- Politica sulla diversità
- Politica per un luogo di lavoro rispettoso
- Politica sulla segnalazione degli illeciti